

FINANCIJSKI PLAN DJEČJEG VRTIĆA BAMBI
ROKOVCI- ANDRIJAŠEVCI ZA 2023. G., TE
PROJEKCIJE FINANCIJSKOG PLANA ZA 2024.
G. I 2025. G.

Na temelju članka 38. Zakona o proračunu (NN 144/21) i članka 55. Statuta Dječjeg vrtića Bambi Rokovci- Andrijaševci, na temelju prijedloga ravnateljice Upravno vijeće Vrtića na 15. sjednici Upravnog vijeća donosi:

**Prijedlog Financijskog plana Dječjeg vrtića Bambi Rokovci- Andrijaševci za 2023.
i projekcije plana za 2024. i 2025. godinu**

Članak 1.

Financijski plan Dječjeg vrtića Bambi Rokovci- Andrijaševci za 2023. godinu i projekcije za 2024. i 2025. godinu sastoji se od:

- A) OPĆEG DIJELA PRORAČUNA**
- B) POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA I**
- C) OBRAZLOŽENJA PRORAČUNA**

A) OPĆI DIO SASTOJI SE OD:

I. RAČUNA PRIHODA I RASHODA koji sadrži:

1. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA I RAČUNA FINANCIRANJA

BROJ KONTA		PRORAČUN I PROJEKCIJE									
		Realizirano 0	Realizirano1	Plan 1 (€)	Plan 1	Plan 1 (€)	Plan 1	Plan 2 (€)	Plan 2	Projekcija 3	
		(€)	(HRK)		(HRK)		(HRK)		(HRK)	(€)	
		2021	2021	2022	2022	2023	2023	2024	2024	2025	2025
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA											
6	Prihodi poslovanja	135.864,36	1.023.670,04	248.921,63	1.875.500,00	307.120,59	2.314.000,00	289.667,54	2.182.500,00	289.667,54	2.182.500,00
3	Rashodi poslovanja	135.799,46	1.023.181,06	247.328,95	1.863.500,00	279.248,80	2.104.000,00	288.340,31	2.172.500,00	288.340,31	2.172.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	1.592,67	12.000,00	1.327,23	10.000,00	1.327,23	10.000,00	1.327,23	10.000,00
	RAZLIKA - MANJAK	64,90	488,98	0,00	0,00	26.544,56	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)										
9	Vlastiti izvori	-5.086,05	-38.320,88	0,00	-26.544,56	-200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA										
SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA		-5.021,16	-37.831,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2. PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/RASHODA	GODINE			INDEKS		
		Plan 1 (€)	Plan 2 (€)	Projekcija 3 (€)	2/1	3/2	3/1
		2023	2024	2025			
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA							
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	113.212,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64	Prihodi od imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	79.633,69	95.560,42	95.560,42	120,00	100,00	120,00
67	Prihodi iz nadležnog proračuna	114.274,34	194.107,11	194.107,11	169,86	100,00	169,86
31	Rashodi za zaposlene	169.487,02	200.212,36	200.212,36	118,13	100,00	118,13
32	Materijalni rashodi	108.434,56	86.800,74	86.800,74	80,05	100,00	80,05
34	Financijski rashodi	1.327,22	1.327,22	1.327,22	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.327,23	1.327,23	1.327,23	100,00	100,00	100,00

3. PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORU FINANCIRANJA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	GODINE			INDEKS		
		Plan 1(€)	Plan 2(€)	Plan 3(€)			
		2023	2024	2025	2/1	3/2	3/1
	UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	307.120,59	289.667,53	289.667,53	94,32	100,00	94,32
	Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	114.274,34	194.107,11	194.107,11	169,86	100,00	169,86
6	Prihodi poslovanja	114.274,34	194.107,11	194.107,11	169,86	100,00	169,86

67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	114.274,34	194.107,11	194.107,11	169,86	100,00	169,86
Izvor 3.1.1 Vlastiti prihodi- PK		79.633,69	95.560,42	95.560,42	120,00	100,00	120,00
6	Prihodi poslovanja	79.633,69	95.560,42	95.560,42	120,00	100,00	120,00
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	79.633,69	95.560,42	95.560,42	120,00	100,00	120,00
Izvor 5.1.2 Pomoći-PK		113.212,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Prihodi poslovanja	113.212,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	113.212,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO RASHODI / IZDACI		307.120,59	289.667,55	289.667,55	94,32	100,00	94,32
9	Vlastiti izvori	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
92	Rezultat poslovanja	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		114.274,36	192.779,90	192.779,90	168,70	100,00	168,70
3	Rashodi poslovanja	112.947,13	191.452,67	191.452,67	169,51	100,00	169,51
31	Rashodi za zaposlene	77.111,95	138.363,53	138.363,53	179,43	100,00	179,43
32	Materijalni rashodi	34.507,96	51.761,92	51.761,92	150,00	100,00	150,00
34	Financijski rashodi	1.327,22	1.327,22	1.327,22	100,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.327,23	1.327,23	1.327,23	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.327,23	1.327,23	1.327,23	100,00	100,00	100,00
Izvor 3.1.1 Vlastiti prihodi- PK		79.633,68	96.887,65	96.887,65	121,67	100,00	121,67
3	Rashodi poslovanja	79.633,68	96.887,65	96.887,65	121,67	100,00	121,67
31	Rashodi za zaposlene	44.594,86	61.848,83	61.848,83	138,69	100,00	138,69
32	Materijalni rashodi	35.038,82	35.038,82	35.038,82	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.1.2 Pomoći-PK		86.667,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	86.667,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	47.780,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	38.887,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4. RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

	PLAN	PROJEKCIJE		INDEKS		
	2023	2024	2025	2/1	3/2	3/1
UKUPNO RASHODI / IZDACI	280.576,03	289.667,55	289.667,55	103,24	100,00	103,24
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje	280.576,03	289.667,55	289.667,55	103,24	100,00	103,24
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	280.576,03	289.667,55	289.667,55	103,24	100,00	103,24
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 Predškolsko obrazovanje	280.576,03	289.667,55	289.667,55	103,24	100,00	103,24

II. RAČUN FINANCIRANJA sadrži

1. RAČUN FINANCIRANJA PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA		VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	GODINE			INDEKS		
			Plan 1 (€)	Plan 2 (€)	Plan 3 (€)			
			2023	2024	2025	2/1	3/2	3/1
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA								
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
84	Primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

2. RAČUN FINANCIRANJA PO IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJ KONTA		VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	GODINE			INDEKS		
			Plan 1 (€)	Plan 2 (€)	Plan 3 (€)	2/1	3/2	3/1
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA								
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

B) POSEBNI DIO SASTOJI SE OD

1. RASHODI I IZDACI PREMA ORGANIZACIJSKOJ I PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI, TE PO IZVORIMA FINANCIRANJA

POSEBNI DIO							
BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLAN	PROJEKCIJE			INDEKS	
		2023	2024	2025	2/1	3/2	3/1
UKUPNO RASHODI / IZDACI		280.576,03	289.667,55	289.667,55	103,24	100,00	103,24
50969	Dječji vrtić "BAMBI Rokovci- Andrijaševci"	280.576,03	289.667,55	289.667,55	103,24	100,00	103,24
Program 1151 REDOVNA DJELATNOST PREDŠKOLSKE USTANOVE		280.576,03	289.667,55	289.667,55	103,24	100,00	103,24
Aktivnost A100100 Redovna djelatnost predškolskog odgoja		280.576,03	289.667,55	289.667,55	103,24	100,00	103,24
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		114.274,36	192.779,90	192.779,90	168,70	100,00	168,70
3	Rashodi poslovanja	112.947,13	191.452,67	191.452,67	169,51	100,00	169,51
31	Rashodi za zaposlene	77.111,95	138.363,53	138.363,53	179,43	100,00	179,43
32	Materijalni rashodi	34.507,96	51.761,92	51.761,92	150,00	100,00	150,00
34	Financijski rashodi	1.327,22	1.327,22	1.327,22	100,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.327,23	1.327,23	1.327,23	100,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.327,23	1.327,23	1.327,23	100,00	100,00	100,00
Izvor 3.1.1 Vlastiti prihodi- PK		79.633,68	96.887,65	96.887,65	121,67	100,00	121,67
3	Rashodi poslovanja	79.633,68	96.887,65	96.887,65	121,67	100,00	121,67
31	Rashodi za zaposlene	44.594,86	61.848,83	61.848,83	138,69	100,00	138,69
32	Materijalni rashodi	35.038,82	35.038,82	35.038,82	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.1.2 Pomoći-PK		86.667,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	86.667,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	47.780,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	38.887,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

C) OBRAZLOŽENJE FINACIJSKOG PLANA

I. Općeg dijela financijskog plana

A) Prihoda/primitaka i rashoda/ izdataka

a. Obrazloženje prihoda/ primitaka

Ukupni primici planirani u 2023. godini iznose 307.120.59 EUR. Od navedenih prihoda, na prihode od pomoći za EU projekt „Vrtić i obitelj prijatelji“ planirani su u iznosu 113.212,56 EUR. Prihodi od učešća roditelja u cijeni vrtića planirani su u iznosu 79.633,69 EUR, te od prihoda osnivača 114.274,34 EUR.

Prihodi od uplate roditelja podložni su promjeni iz razloga što u 2023. godini očekujemo otvaranje dječjih jaslica za koju još nemamo utvrđenu ekonomsku cijenu vrtić. Važeća cijena sudjelovanje roditelja u cijeni vrtića 91,58 EUR-a, no ekonomska cijena za redovni 10- satni program jaslica još nije donesena. Nakon dobivanja Suglasnosti Ministarstva znanosti i obrazovanja donijet će se i cijena redovnog jasličkog programa.

b. Obrazloženje rashoda/ izdataka

A) Rashodi za zaposlene

Ukupni rashodi za zaposlene u 2023. godini planirani su u iznosu 200.212,36 EUR, a odnose se na 5 redovno uposlenih, jedna djelatnica na pola radnog vremena u predškolskom programu, te 6 uposlenih na pola radnog vremena na projektu „Vrtić obitelj i prijatelji“ do sredine 9. mjeseca 2023. godine. U okviru ovih rashoda planirane su i plaće za novo zapošljavanje djelatnika radi proširenja vrtića.

B) Materijalni rashodi

Ukupni materijalni rashodi iznose 108.434,56 EUR. Najveći iznos iz materijalnih rashoda od 26.544,56 EUR odnosi se na usluge prehrane toplog obroka za cijelu godinu. Trenutno je upisano 64 djece što očekujemo i od 01. siječnja 2023. godine a nakon otvaranja novog dijela vrtića očekujemo upisanih 90 djece. Zbog trenutne situacije poskupljenja energenata i troškova života realno je za očekivati i povećanje cijene jednog obroka. projekciju smo radili na bazi 25 obroka dnevno (obroci su za odrasle osobe te računamo jedan obrok na dvoje djece) do otvaranja novog dijela Vrtića. Nakon otvaranja broj obroka raste na 45 sa očekivanom cijenom od 30 kuna po obroku što je očekivana cijena od 26.544,56 EUR.

Ugovori o djelu sa stručnim suradnicima pedagogom i logopedom u iznosu od 7.963,37 EUR, ugovor o čišćenju i održavanju prostora vrtića sa Komunalnim društvom Općine Andrijaševci u iznosu od 9.556,04 EUR, administrativno vođenje projekta „Vrtić i obitelj prijatelji 9.157,87 EUR, materijali i sredstva za čišćenje, potrošni materijali, materijali za redovan rad, službena i radna odjeća, laboratorijske usluge te sav ostali potreban materijal za redovno poslovanje vrtića.

C) Financijski rashodi

Ukupni financijski rashodi su 1.327,22 EUR, što se odnosi na redovne usluge platnog prometa i usluge za predškolu.

D) Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine odnose se na nabavu opreme za potrebe dječjeg vrtića u iznosu od 1.327,23 EUR što je prijeko potrebno za nabavu mobilnih uređaja za svakodnevnu komunikaciju odgojiteljica sa roditeljima te mogućnost pružanja informacija.

B) Obrazloženje prijenosa manjka prihoda

Dječji vrtić Bambi provodi projekt „Vrtić i obitelj prijatelji“. U 2022. godini realizirani su rashodi za projekt iznad prihoda, odnosno realizirani su rashodi i napravljen zahtjev za nadoknadom sredstava od ugovornog tijela, no do kraja 2023. godine se ne očekuju prihodi s naslova pomoći za EU projekte u iznosu kojem smo planirali. Iz navedenog razloga, planira se manjak prihoda koji će se u idućoj godini pokriti pomoćima za EU projekte.

II. Posebnog dijela financijskog plana

a. Sažetak djelokruga rada Dječjeg vrtića Bambi Rokovci- Andrijaševci i obrazloženje programa

DJELOKRUG RADA

Dječji vrtić Bambi Rokovci- Andrijaševci javna je ustanova koja u okviru djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja ostvaruje programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi od navršene 3 godine života do polaska u osnovnu Školu na području Općine Andrijaševci. U idućoj financijskoj godini 2023. godini otvorit će se i Jaslice te će djelokrug rada biti za djecu od prve godine života do polaska u osnovnu Školu.

Programi se provode sukladno Godišnjem planu i programu rada ustanove za 2022./2023.g., sukladno Kurikulumu ustanove te propisima koje je definiralo Ministarstvo znanosti i obrazovanja. Program se ostvaruje u skladu sa humanističko-razvojnou koncepcijom. Vrtić osigurava njegu i skrb te potiče cjelovit razvoj i integrirano učenje djece rane i predškolske

dobi, razvoj dječjih kompetencija, poštivanje i uvažavanje individualnih različitosti, interesa, potreba i sposobnosti svakog pojedinca u bogatom i poticajnom okruženju.

U vrtiću se kontinuirano radi na podizanju stručnih i osobnih kompetencija radnika te samoprocjeni i vrednovanju rada. Vrtić pruža podršku obitelji, razvoju roditeljskih kompetencija, razvoju društvene.

Prostorni uvjeti – zgrada – djelokrug rada

Kvalitetno prostorno materijalno okruženje nezaobilazna je pretpostavka kvalitete življenja, odgoja i učenja djece u vrtiću. Djeca su prirodni istraživači u aktivnoj potrazi za informacijama u svom okruženju. Promatranjem i istraživanjem pokušavaju razumjeti svijet oko sebe. „Kvalitetno prostorno materijalno okruženje je esencijalni izvor učenja djece s obzirom na to da ona uče aktivno (istražujući, čineći), te surađujući s drugom djecom i odraslima.“ Razdoblje od rođenja do treće godine života, vrijeme je najintenzivnijeg učenja i razvoja djece, prema tome iznimno je važno djeci te dobi, osigurati izazovnu, poticajnu i na istraživanje usmjerenu okolinu u kojoj će djeca kroz igru otkrivati spoznaje o svijetu.

Pri uređenju stimulativnog okruženja ne bi se smjela zanemariti činjenica da djeca u dobi od prve do treće godine života mogu mnogo više nego što se to odraslima čini, a ne bi se smjelo ispustiti iz vida i da većina djece dnevno provodi u vrtiću po deset sati.

„Okruženju se pridaje posebna pažnja kao onom koje odgaja i obrazuje dijete, ono je treći odgojitelj zajedno sa timom od dva odgojitelja.“

Polazeći od suvremenih spoznaja, jasno se pokazala potreba da prostor djetetova odrastanja, igre i učenja treba oblikovati po mjeri djeteta. Dječji razvoj se stimulira određenim poticajima, prema tome treba voditi računa da su oni u skladu sa mogućnostima djece. Preveliki zahtjevi djeluju na dijete destimulativno i obeshrabrujuće, a premali nisu izazov.

„Osnovni bi princip rada u odgojno – obrazovnoj ustanovi trebao biti usmjerenost na dijete, tj. cjelokupan prostor, oprema, igračke i materijali trebali bi biti organizirani na način primjeren dobnim i individualnim osobinama one djece kojoj su namijenjeni.“

Koristeći različite vrste poticajnog materijala, uz pomoć različitih vještina i inteligencije, dijete aktivno radi na razvoju svih svojih razvojnih područja. Okruženje u velikoj mjeri utječe na socijalni, emocionalni, kognitivni i tjelesni razvoj djece. Odgojitelji su dužni okruženje pretvoriti u neku vrstu laboratorija u kojem će djeca eksperimentirati i doživljavati različita iskustva, pa će biti istraživači, umjetnici, prijatelji i znanstvenici. „Odgojitelji trebaju strukturirati prostor tako da potiče dječju kreativnost i želju za eksperimentiranjem, otkrivanjem i rješavanjem problema.“ Bredekamp navodi da prostor u kojem djeca žive i uče treba biti raspoređen po centrima aktivnosti koji omogućuju različite vrste aktivnosti i iskustva, trebaju biti organizirani na način da podržavaju visoku autonomiju djeteta i omogućuju i potiču socijalne interakcije. Pri formiranju centara aktivnosti, treba se voditi računa i o tome da se odvoje tihi tj. centri za mirnu igru od bučnih centara, primjerice centar prometa i gradnje od centra početnog čitanja i pisanja.

Kao što je navedeno u našoj zgradi kako u dijelu u kojem provodimo odgojno – obrazovni rad tako će biti i u novosagrađenom dijelu vrtića, prostor kao treći odgojitelj koji će kod djece zadovoljiti sve potrebe sa sretno djetinjstvo i odrastanje.

Materijali unutar prostora su pregledni, djeci lako dostupni i posloženi prema svojoj funkciji da je djetetu jasno kako s njim može rukovati. U određenom centru nalaze se materijali koji njemu pripadaju, npr. likovni centar samo je likovni, no tijekom aktivnosti djeca ih mogu prenositi po vlastitom interesu.

„Materijali koji su održavani i smješteni na otvorenim policama govore im da su vrijedni njihove pozornosti i da se njima mogu samostalno poslužiti, a prazno mjesto, nastalo na polici, olakšava im da nakon uporabe vrate tamo gdje pripadaju. Koju vrstu poruka dijete dobiva ako su ormari s igračkama i materijalima zatvoreni?“

Kako su nam otvorene police tako smo mi otvoren Vrtić za dobrobit djeteta i sretni i zdravo odrastanje.

Na proces učenja i stvaranje novih iskustava utječe ponuda materijala. Izuzetno je važno kroz dostupnost, raznovrsnost i način ponude pedagoški osmišljenog materijala zadovoljiti individualne potrebe svakog djeteta, odnosno svakom djetetu osigurati materijale kroz koje će ono na svoj način konstruirati svoje znanje. Pedagoški neoblikovani i prirodni materijali djetetu pružaju priliku da istovremeno koristi više senzornih osjetila. Odgojitelji bi trebali poznavati razvojne karakteristike djece da bi osigurali aktivnosti i materijale primjerene određenoj dobnoj skupini.

Prostor oblikovan na ovaj način omogućuje djeci biranje aktivnosti prema vlastitom interesu, učenje korištenjem različitih osjetila i shvaćanje rješenja pomoću različitih metoda.

Prostor također pruža djetetu samostalno odlučivanje o vremenskom trajanju određene aktivnosti te doprinosi suradničkom učenju djece, kao i djece i odgojitelja. U Vrtiću smo oblikovali okruženje u kojem se dijete prema potrebi može i osamiti, ili pak sudjelovati s drugom djecom i odgojiteljem, u kojem će moći birati aktivnosti, mjesto u kojem će ju obavljati, mjesto gdje će se osjećati dobrodošlim, sigurnim i samopouzdanim, kompetentnim, slobodnim i zadovoljnim.

„Djeca je potrebno pedagoški pripremljeno okruženje koje će biti ne samo primjereno, nego tako uređeno da će maksimalno podržavati i razvijati nove interese, sklonosti i sposobnosti.“

Prostor svojom veličinom i organizacijom neprestano određuje ponašanje djece. Uzorom na Mariju Montessori koja se zalagala za otvorena vrata u zgradi vrtića navodeći da se tako djeci pruža mogućnost da sami pronađu svoje radno mjesto ili svoj kutak pokušavamo otvoriti vrata Vrtića za razne dječje interese, hodnike da nam ne služe samo kao garderoba, nego kao i mjesto u kojem se mogu formirati neki novi centri.

„Način na koji se prostor koristi, za koju je svrhu opremljen, što, kada, koliko i za koga te na koji način je u njemu postavljeno i korišteno u velikoj mjeri ovisi o stavovima, izgrađenim vrijednostima, vjerovanjima, normama i navikama odraslih koji ga namjenjuju djeci.

Drugim riječima, prostor je ogledalo kulture i slike koju odrasli ima o djetetu u određenoj odgojnoj skupini i ustanovi, govori nam što odrasli misle o djeci, o tome kako ona uče, što mogu, što im je potrebno i za njih važno te koja je uloga odraslog u dječjem učenju, razvoju i odgoju.“ „Dijete je, metaforički rečeno, mali radar koji stalno očitava signale koje mu upućuje odgojitelj i ponaša se sukladno tim porukama koje sam dešifrira, a na isti način procjenjuje i okruženje u vrtiću i svojoj skupini.“ Naš raspored prostora, uređenje sobe dnevnog boravka, hodnika i ostalih prostora djetetu izravno govori kakvu sliku o njemu imamo.

Poticajno materijalno okruženje zajednički stvaramo, izgrađujemo djelovanjem, isprobavanjem i raspravljanjem s djecom i odgojiteljima, u kontinuiranom mijenjanju odgojne prakse.

„U cjelokupnom odgojno-obrazovnom radu važno nam je imati na umu da ni jedan razvojni ni profesionalni cilj nije vrijedniji od djetetova prava da bude naspavano, nahranjeno, zdravo, zadovoljno i sigurno te da se osjeća voljeno i prihvaćeno.

Svrha Programa

Svrha Programa predškolskog odgoja i obrazovanja je omogućiti svakom djetetu pravo na razvoj usklađen s njegovim individualnim mogućnostima i sposobnostima, osigurati i pripremiti preduvjete za razvijanje potencijala djece za budući život te pružiti sigurno i sretno djetinjstvo za vrijeme boravka djeteta u vrtićkoj sredini. Program predškolskog odgoja i obrazovanja osigurava uvjete za optimalan djetetov razvoj i pruža pomoć roditeljima u brizi za sigurnost i odgoj djeteta i na taj način dopunjava obiteljski odgoj.

Programi u Programu predškolskog odgoja i obrazovanja

1. Program redovitog predškolskog odgoja i obrazovanja
2. Program dodatnog predškolskog odgoja i obrazovanja
3. Program kapitalne nabavke u Dječjem vrtiću
4. Program kapitalna ulaganja u objekte Vrtića

OPIS PROGRAMA

Program redovitog predškolskog odgoja i obrazovanja odnosi se na redovnu djelatnost Vrtića i obuhvaća rashode za zaposlene te materijalne i financijske rashode za potrebe poslovanja djelatnosti sukladno standardima. Provođi se organizirano i namijenjen je od 2023. godine djeci u dobi od jedne godine do polaska u osnovnu školu. Program se provodi tijekom čitave godine u institucionalnoj sredini, u Dječjem vrtiću Bambi Rokovci- Andrijaševci, sa stručnim i profesionalnim osobljem sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju i Državnom pedagoškom standardu.

U ostvarenju programa Vrtić stvara primjerene uvjete za rast i razvoj svakog djeteta, omogućuje prilagodljivost konkretnim mogućnostima, potrebama i interesima djece i odraslih u ustanovi, kao i sredine u kojoj ustanova djeluje. Na taj način omogućuje se razvoj vrtića u smjeru kvalitetne zajednice koja uči.

Program redovitog predškolskog odgoja i obrazovanja odvijat će se kroz:

- redovni cjelodnevni 10- satni program u vremenskom periodu od 6,30 do 16,30 sati a za vrijeme trajanja projekta „Vrtić i obitelj prijatelji“ do 20,30 sati
- program predškole kao zasebni program za djecu koja nisu integrirana u redovni odgojno – obrazovni rad od 01. studenog do 31. svibnja uz minimalno 250 sati direktnog rada sa djecom
- kraći sportski program u trajanju do jedan sat dnevno
- kraći program ritmike i plesa u trajanju do jedan sat dnevno
- katolički vjerski program, integriran u redoviti rad
- kraći program za darovitu djecu u trajanju do jedan sat dnevno
- zdravstveni program integriran u redoviti program

Redovna djelatnost financira se iz proračuna općine Andrijaševci, te iz roditeljskih uplata.

Program predškole – jednim dijelom sufinancirat će MZOO (20 kuna po djetetu mjesečno), a ostatak se podmiruje iz proračuna općine Andrijaševci.

Katolički vjerski program – podmiruje se iz proračuna općine Andrijaševci

Kraći sportski program- financirat će se iz sredstava Europskog socijalnog fonda kroz projekt „Vrtić i obitelj prijatelji“

Kraći program ritmike i plesa - financirat će se iz sredstava Europskog socijalnog fonda kroz projekt „Vrtić i obitelj prijatelji“

Kraći program za darovitu djecu - financirat će se iz sredstava Europskog socijalnog fonda kroz projekt „Vrtić i obitelj prijatelji“

Zdravstveni program - financirat će se iz sredstava Europskog socijalnog fonda kroz projekt „Vrtić i obitelj prijatelji“

Djeca će biti podijeljena u 3 vrtićke odgojno - obrazovne skupine, jednu jasličku skupinu, te skupine predškole (ovisno o potrebi, jedna ili dvije) što je vidljivo iz slijedeće tabele.

Vrsta programa	broj skupina	Planirani broj djece	Planirani broj odgajatelja
Cjelodnevni 10-satni program			
1-3 godine	1	16	2
Djeca u četvrtoj godini života	1	20	2
Djeca od 4 godine do polaska u školu	1	26	2
Djeca u sedmoj godini života	1	28	2
Program predškole	1	25	0,5
Poslijepodnevni rada	2		2 x 0,5
UKUPNO:	5	115	9.5

Vrtić zapošljava slijedeće radnike koji rade u skladu sa Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju i udovoljavaju potrebnim kriterijima:

Red. Br.	Radno mjesto	Broj zaposlenih trenutno			
		neodređeno		određeno	
		puno radno vrijeme	pola radnog vremena	puno radno vrijeme	pola radnog vremena
1.	Ravnatelj	1			
2.	Odgajatelj	3		3	1
3.	Psiholog				1
4.	Zdravstvena voditeljica				1
5.	Spremačica				1
6.	Servirka				1
7.	Pedagog			Ugovor o djelu	4 sati tjedno
8.	Logoped			Ugovor o djelu	3 sata tjedno

Nakon otvaranja novog dijela vrtića odnosno jedne jasličke i jedne vrtićke skupine zaposlit će se još četiri odgojno-obrazovna djelatnika u direktnom radu sa djecom (odgojitelja) te je u planu zapošljavanja jednog administrativnog radnika na 0,5 radnog vremena.

U redovitim programima omogućava se uspješno zadovoljavanje potreba pojedinaca, poštivanje njihovih prava i razvoj njihovih potencijala osobnim tempom. Također se osiguravaju uvjeti nužni za primjereno odgovaranje na aktualne potrebe roditelja, partnera u odgojno-obrazovnom procesu. Provođenje programa usmjereno je prema osiguranju dobrobiti za dijete što je kontinuirani i razvojni proces kojim se integrira zdravo i uspješno individualno funkcioniranje te pozitivni socijalni odnosi u kvalitetnom okruženju.

Sukladno Državnom pedagoškom standardu u redovite programe integriraju se i djeca s teškoćama u razvoju o čemu ovisi i broj djece u skupini. Trenutno nemamo djece sa težim teškoćama u razvoju koja su uključena u redoviti rad vrtića

Program predškole je obvezni program odgojno-obrazovnog rada s djecom u godini dana prije polaska u osnovnu školu i dio je sustava odgoja i obrazovanja u RH. Osnovna zadaća programa predškole je razvijanje i unapređivanje tjelesnih, emocionalnih, socijalnih i spoznajnih potencijala djeteta te poticanje komunikacijskih vještina potrebnih za nove oblike učenja. Sadržaj, programske zadaće i organizacija provedbe programa predškole omogućava zadovoljavanje svih djetetovih potreba i interesa koji će mu pomoći u prilagodbi na nove uvjete života, rasta i razvoja u školskom okruženju.

Sukladno Pravilniku o sadržaju i trajanju programa predškole (NN 107/14.) za djecu koja nisu obuhvaćena redovnim programima vrtića program predškole provodi se od 1. studenog do 31. svibnja, a ukupno traje 250 sati. Program predškole provodi se u 2 skupine za 43-ero djece te je zaposlena jedna odgojiteljica voditeljica programa na pola radnog vremena. Program predškole za roditelje je besplatan (članak 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju). Temeljem Odluke o financijskom planu raspodjele sredstava namijenjenih sufinanciranju obveznog programa predškole za djecu predškolske dobi koji se ostvaruju u dječjim vrtićima, od 31. listopada 2014. godine, Ministarstvo znanosti i obrazovanja sufinancirat će svu djecu u godini dana prije polaska u osnovnu školu sa 20,00 kuna mjesečno po djetetu. Navedena sredstva utrošit će se za financiranja programa predškole. Kako je program predškole za djecu koja nisu obuhvaćena redovnim programom besplatan za roditelje, vrtić će provesti organizaciju predškole sukladno zakonu, vodeći računa o smanjenju troškova organizacije programa.

Svi kraći programi koji će se provoditi dobili su Suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja a troškovi će se financirati iz Europskog socijalnog fonda kroz projekt „Vrtić i obitelj prijatelji“

Rashodi za zaposlene planirani su u skladu sa brojem zaposlenih i koeficijentima radnih mjesta kao i povećanju od 0,5% na godinu staža. U odnosu na 2022. godinu planirana su sredstva za odgojitelja voditelja predškole, četiri odgojiteljice u

novootvorene skupine, jednu vrtićku i jednu jasličku skupinu kao i sredstva za spremačicu – servirku koju će biti potrebno zaposliti nakon otvaranja novosagrađenog dijela vrtića.

Materijalni i financijski troškovi planirani su na osnovu realnih troškova i realizacije proračuna u 2022. godini.

Nakon dobivanja Suglasnosti Ministarstva znanosti i obrazovanja, planirani broja djece upisanih u pedagoškoj godini 2023/2024 je prikazan u tablici u nastavku.

SKUPINA	PROGRAM	BROJ DJECE
	Redoviti – 10 satni jaslice	16
	Redoviti 10 – satni vrtićki	20
	Redoviti 10 – satni vrtićki	26
	Redoviti 10 – satni vrtićki	28
		90

b. Zakonske i druge osnove na kojima se zasnivaju programi

- Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19,57/22.)
- Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 63/08 i 90/10)
- Pravilnik o sadržaju i trajanju programa predškole (NN 107/14.)
- Pravilnik o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (NN 133/97.)
- Pravilnik o načinu i uvjetima napredovanja u struci i promicanju u položajna zvanja odgojitelja i stručnih suradnika u dječjim vrtićima (NN 133/97.)
- Pravilnik o načinu i uvjetima polaganja stručnog ispita odgojitelja i stručnih suradnika u dječjem vrtiću (NN 133/97.)

- Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (2014.)
- Pravilnik o načinu raspolaganja sredstvima državnog proračuna i mjerilima sufinanciranja programa predškolskog odgoja (NN 134/97)
- Program zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima (NN 105/02.)
- Izmjene i dopune Programa zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima (NN121/07.)
- Zakon o hrani (NN 81/13.)
- Zakon o higijeni hrane i mikrobiološkim kriterijima za hranu (NN 81/13).

c. Ciljevi i strategija programa i pokazatelji uspješnosti

CILJ PROGRAMA

Cilj Programa predškolskog odgoja i obrazovanja je omogućiti svakom djetetu pravo na razvoj usklađen s njegovim individualnim mogućnostima i sposobnostima, osigurati i pripremiti preduvjete za razvijanje potencijala djece za budući život te pružiti sigurno i sretno djetinjstvo za vrijeme boravka djeteta u vrtićkoj sredini. Program predškolskog odgoja i obrazovanja osigurava uvjete za optimalan djetetov razvoj i pruža pomoć roditeljima u brizi za sigurnost i odgoj djeteta i na taj način dopunjava obiteljski odgoj.

POKAZATELJ

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost 2021. (godina)	Ciljna vrijednost 2022.	Ciljna vrijednost 2023.	Ciljna vrijednost 2024.	Ciljna vrijednost 2025.
----------------------	-----------------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------

Ukupan broj upisane djece	55	55	90	90	90
---------------------------	----	----	----	----	----

d. Obrazloženje rashoda i izdataka

Ukupni rashodi za zaposlene u 2023. godini planirani su u iznosu 200.212,36 EUR, a odnose se na 5 redovno uposlenih, jedna djelatnica na pola radnog vremena u predškolskom programu, te 6 uposlenih na pola radnog vremena na projektu „Vrtić obitelj i prijatelji“ do sredine 9. mjeseca 2023. godine. U okviru ovih rashoda planirane su i plaće za novo zapošljavanje djelatnika radi proširenja vrtića od sredine 9. mjeseca 2023. godine.

Točnije, za vrijeme trajanja projekta odnosno do 18. rujna 2023. godine „Vrtić i obitelj prijatelji“ zaposlene su dvije odgojiteljice na pola radnog vremena, stručni suradnici psiholog i zdravstvena voditeljica te spremačica i servirka. Nakon otvaranja vrtića koji se preklapa sa završetkom projekta bit će potrebno zaposliti još četiri odgojiteljice na puno radno vrijeme i jednu spremačicu. Iz proračuna se izdvajaju sredstva i za spremačicu-servirku , Ugovor o poslovnoj suradnji sa Komunalnim društvom Rokovci - Andrijaševci. Pregled djelatnika dajemo u tablici koja slijedi:

Radno mjesto	Broj djelatnika	Neodređeno puno radno vrijeme	Određeno puno radno vrijeme	Određeno nepuno radno vrijeme
Ravnatelj	1			
Odgojitelj		3 od 1.09 još 4 uposlena odgojitelja	3	1

Pedagog				Ugovor o djelu 4 sata tjedno
Zdravstvena voditeljica - medicinska sestra				0,5
Psiholog				0,5
Logopedinja				3 sata tjedno
Spremačica				0,5
Servirka				0,5
Administrativni djelatnik				0,5

Ukupni materijalni rashodi iznose 108.434,56 EUR. Najveći iznos iz materijalnih rashoda od 26.544,56 EUR odnosi se na usluge prehrane toplog obroka za cijelu godinu. Trenutno je upisano 64 djece što očekujemo i od 01. siječnja 2023. godine a nakon otvaranja novog dijela vrtića očekujemo upisanih 90 djece. Zbog trenutne situacije poskupljenja energenata i troškova života realno je za očekivati i povećanje cijene jednog obroka. projekciju smo radili na bazi 25 obroka dnevno (obroci su za odrasle osobe te računamo jedan obrok na dvoje djece) do otvaranja novog dijela Vrtića. Nakon otvaranja broj obroka raste na 45 sa očekivanom cijenom od 30 kuna po obroku što je očekivana cijena od 26.544,56 EUR.

Ugovori o djelu sa stručnim suradnicima pedagogom i logopedom u iznosu od 7.963,37 EUR, ugovor o čišćenju i održavanju prostora vrtića sa Komunalnim društvom Općine Andrijaševci u iznosu od 9.556,04 EUR, administrativno vođenje projekta „Vrtić i obitelj prijatelji 9.157,87 EUR, materijali i sredstva za čišćenje, potrošni materijali, materijali za redovan rad, službena i radna odjeća, laboratorijske usluge te sav ostali potreban materijal za redovno poslovanje vrtića.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine odnose se na nabavu opreme za potrebe dječjeg vrtića u iznosu od 1.327,23 EUR što je prijeko potrebno za nabavu mobilnih uređaja za svakodnevnu komunikaciju odgojiteljica sa roditeljima te mogućnost pružanja informacija.

Članak 2.

Financijski plan dostavit će se Općini Andrijaševci na daljnje postupanje.

Ravnateljica:

Svjetlana Draženović, mag.paed.

U Andrijaševcima, 21. listopad 2022. godine

KLASA: 400-01/22-01-04

URBROJ: 2196-6-2/22-02

Predsjednik Upravnog vijeća:

Darko Duktaj, mag.ing.el.